



タイトル「**2024年度危機管理学部(公開用)**」、フォルダ「**危機管理学部**」
シラバスの詳細は以下となります。



科目ナンバー	RMGT4603		
科目名	ゼミナールⅢ		
担当教員	吉富 望		
対象学年	4年	開講学期	前期
曜日・時限	水 3		
講義室	1301	単位区分	選必
授業形態	演習	単位数	2
科目大分類	専門		
科目中分類	専門統合		
科目小分類	専門統合・演習		
科目の位置付け（開発能力）	■ D Pコード-学修のゴールを示すディプロマポリシーとの関連 D P 1－E 学識・専門技能 D P 4－F 探求力・課題解決能力 D P 1－I 理解力・分析力 D P 7－C 他者理解・倫理観・公共心 D P 7－L 協同力・牽引力 ■ C Rコード-学修を通じて開発するマインドセット・ナレッジ・スキルを示すコモンルーブリック（C R）との関連 E 1 学識と専門技能（20%） F 1 探求と論拠（20%） I 1 理解・分析と読解（20%） J 2 創造的思考（10%） C 1 倫理的思考・社会認識（10%） L 1 チームワーク（10%） M 1 統合的・応用的学修（10%）		
教員の実務経験	■ 経験した実務の内容 陸上自衛隊に32年間勤務し、この間、第一線部隊において部隊運用に関わる実務に約11年間従事しました。また、内閣官房内閣情報調査室、防衛省防衛局、防衛省情報本部、陸上幕僚監部といった中央機関で防衛力整備、部隊運用、戦略情報に関わる実務に約11年間従事しました。加えて、防衛大学校、陸上自衛隊研究本部、陸上自衛隊小平学校などで教育及び研究開発の実務に約10年間従事しました。 ■ 実務経験をどのように活かした授業にするか 本演習では、基本的に教科書を用いて第二次世界大戦後の日本の防衛の変遷に関する学識・専門技能の習得を図りますが、教科書に書かれていない防衛の現場における約30年間の変遷について実務経験に基づいて教育します。このことで、生きた学識・専門技能を習得するとともに、日本の置かれた安全保障・防衛上の状況の変遷を正確に把握し、氾濫する安全保障・防衛関連の情報を適切に理解する力を高めます。【第2～15回】		
成績ターゲット区分	成績ターゲット区分 3 発展期 ～ 4 定着期		
科目概要・キーワード	危機管理とその基礎となる法学に関する専門的な研究活動を実践するために、必要な研究の手法を学び、学生自らが個人の研究テーマを設定し、研究論文を執筆するための指導を行います。学生自らが危機管理に関する問題を発見し、仮説を構築し、自力で仮説を検証することにより、問題の解決につなげ、危機管理能力を養います。ここでは問題意識を確立し、卒業論文に繋がる個人研究のテーマを決定すると同時に、先行研究を収集して専門領域に関する知岸を獲得する授業形態は演習により行います。 授業形態は演習形式により行います。なお、場合によっては授業を補完・代替するためオンライン授業（オンデマンド型・ライブ配信型）を取り入れることもあります。		
授業の趣旨	■ 副題 グローバル領域における様々な課題について探求する。 ■ 授業の目的 自分で問題を見つけ、課題を設定し、仮説を立てて論理的に説明できるようになる。 ■ 授業のポイント 危機管理に関するテーマを選定し、それに関する資料を収集し、仮説を立て論理的に説明する能力を養う。パワーポイントによる報告と論文の執筆が最終目的となる。		
総合到達目標	旺盛な関心をもって危機管理学及びそれを支える諸科学における重要問題を探求し、これを科学的な手法によって分析し、又は論理的に解釈して知見を見出すとともに、その成果をレジュメや論文等で適切に表現することができる。		

成績評価方法	報告（50％）、討論への貢献（40％）、出席（10％）。報告は最低1回行ってください。きちんとした日本語の使用、簡潔なレジュメ（A4 1-2枚）、もしくはパワーポイント、参考文献の適切な使用等から評価します。報告者以外は討論者ですので、必ずゼミ中に一度は発言を行うよう心がけてください。ゼミでは「発言」することが重要な評価基準になります。フィードバックについてはそのゼミの最後に教員から、報告と討論についてコメントします。 コンピテンス：B1, C1, E1, F1, F2, G1, H2, I1, K1, K2, L1, M1。	
履修条件	なし。	
履修上の注意点	※※※ 海外出張中の小谷賢先生の代講となります ※※※	
授業内容	回	内容
	1	オリエンテーション ・担当者の実務経験を踏まえて報告に対してコメントします。 予習（120分）：卒業論文の進捗状況報告を作成してくる。 復習（120分）：授業内容を振り返る。
	2	卒業論文の進捗状況報告：報告・討論ができるようになる。コンピテンス：B1, C1, E1, F1, F2, G1, H2, I1, K1, K2, L1, M1。 ・担当者の実務経験を踏まえて報告・討論に対してコメントします。 予習（120分）：報告者はレジュメを作成し、プレゼンテーションができるようになる。 復習（120分）：報告者以外は、報告内容や議論について振り返る。報告者は自分の報告について振り返り、質問された内容で答えられなかった点については調べておく。
	3	卒業論文の進捗状況報告：報告・討論ができるようになる。コンピテンス：B1, C1, E1, F1, F2, G1, H2, I1, K1, K2, L1, M1。 ・担当者の実務経験を踏まえて報告・討論に対してコメントします。 予習（120分）：報告者はレジュメを作成し、プレゼンテーションができるようになる。 復習（120分）：報告者以外は、報告内容や議論について振り返る。報告者は自分の報告について振り返り、質問された内容で答えられなかった点については調べておく。
	4	卒業論文の進捗状況報告：報告・討論ができるようになる。コンピテンス：B1, C1, E1, F1, F2, G1, H2, I1, K1, K2, L1, M1。 ・担当者の実務経験を踏まえて報告・討論に対してコメントします。 予習（120分）：報告者はレジュメを作成し、プレゼンテーションができるようになる。 復習（120分）：報告者以外は、報告内容や議論について振り返る。報告者は自分の報告について振り返り、質問された内容で答えられなかった点については調べておく。
	5	卒業論文の進捗状況報告：報告・討論ができるようになる。コンピテンス：B1, C1, E1, F1, F2, G1, H2, I1, K1, K2, L1, M1。 ・担当者の実務経験を踏まえて報告・討論に対してコメントします。 予習（120分）：報告者はレジュメを作成し、プレゼンテーションができるようになる。 復習（120分）：報告者以外は、報告内容や議論について振り返る。報告者は自分の報告について振り返り、質問された内容で答えられなかった点については調べておく。
	6	卒業論文の進捗状況報告：報告・討論ができるようになる。コンピテンス：B1, C1, E1, F1, F2, G1, H2, I1, K1, K2, L1, M1。 ・担当者の実務経験を踏まえて報告・討論に対してコメントします。 予習（120分）：報告者はレジュメを作成し、プレゼンテーションができるようになる。 復習（120分）：報告者以外は、報告内容や議論について振り返る。報告者は自分の報告について振り返り、質問された内容で答えられなかった点については調べておく。
	7	卒業論文の進捗状況報告：報告・討論ができるようになる。コンピテンス：B1, C1, E1, F1, F2, G1, H2, I1, K1, K2, L1, M1。 ・担当者の実務経験を踏まえて報告・討論に対してコメントします。 予習（120分）：報告者はレジュメを作成し、プレゼンテーションができるようになる。 復習（120分）：報告者以外は、報告内容や議論について振り返る。報告者は自分の報告について振り返り、質問された内容で答えられなかった点については調べておく。
	8	卒業論文の進捗状況報告：報告・討論ができるようになる。コンピテンス：B1, C1, E1, F1, F2, G1, H2, I1, K1, K2, L1, M1。 ・担当者の実務経験を踏まえて報告・討論に対してコメントします。 予習（120分）：報告者はレジュメを作成し、プレゼンテーションができるようになる。 復習（120分）：報告者以外は、報告内容や議論について振り返る。報告者は自分の報告について振り返り、質問された内容で答えられなかった点については調べておく。
	9	卒業論文の進捗状況報告：報告・討論ができるようになる。コンピテンス：B1, C1, E1, F1, F2, G1, H2, I1, K1, K2, L1, M1。 ・担当者の実務経験を踏まえて報告・討論に対してコメントします。 予習（120分）：報告者はレジュメを作成し、プレゼンテーションができるようになる。 復習（120分）：報告者以外は、報告内容や議論について振り返る。報告者は自分の報告について振り返り、質問された内容で答えられなかった点については調べておく。
	10	卒業論文の進捗状況報告：報告・討論ができるようになる。コンピテンス：B1, C1, E1, F1, F2, G1, H2, I1, K1, K2, L1, M1。 ・担当者の実務経験を踏まえて報告・討論に対してコメントします。 予習（120分）：報告者はレジュメを作成し、プレゼンテーションができるようになる。 復習（120分）：報告者以外は、報告内容や議論について振り返る。報告者は自分の報告について振り返り、質問された内容で答えられなかった点については調べておく。

	11 卒業論文の進捗状況報告：報告・討論ができるようになる。コンピテンス：B1, C1, E1, F1, F2, G1, H2, I1, K1, K2, L1, M1。 ・担当者の実務経験を踏まえて報告・討論に対してコメントします。 予習（120分）：報告者はレジюмеを作成し、プレゼンテーションができるようになる。 復習（120分）：報告者以外は、報告内容や議論について振り返る。報告者は自分の報告について振り返り、質問された内容で答えられなかった点については調べておく。
	12 卒業論文の進捗状況報告：報告・討論ができるようになる。コンピテンス：B1, C1, E1, F1, F2, G1, H2, I1, K1, K2, L1, M1。 ・担当者の実務経験を踏まえて報告・討論に対してコメントします。 予習（120分）：報告者はレジюмеを作成し、プレゼンテーションができるようになる。 復習（120分）：報告者以外は、報告内容や議論について振り返る。報告者は自分の報告について振り返り、質問された内容で答えられなかった点については調べておく。
	13 卒業論文の進捗状況報告：報告・討論ができるようになる。コンピテンス：B1, C1, E1, F1, F2, G1, H2, I1, K1, K2, L1, M1。 ・担当者の実務経験を踏まえて報告・討論に対してコメントします。 予習（120分）：報告者はレジюмеを作成し、プレゼンテーションができるようになる。 復習（120分）：報告者以外は、報告内容や議論について振り返る。報告者は自分の報告について振り返り、質問された内容で答えられなかった点については調べておく。
	14 卒業論文の進捗状況報告：報告・討論ができるようになる。コンピテンス：B1, C1, E1, F1, F2, G1, H2, I1, K1, K2, L1, M1。 ・担当者の実務経験を踏まえて報告・討論に対してコメントします。 予習（120分）：報告者はレジюмеを作成し、プレゼンテーションができるようになる。 復習（120分）：報告者以外は、報告内容や議論について振り返る。報告者は自分の報告について振り返り、質問された内容で答えられなかった点については調べておく。
	15 卒業論文の進捗状況報告：報告・討論ができるようになる。コンピテンス：B1, C1, E1, F1, F2, G1, H2, I1, K1, K2, L1, M1。 ・担当者の実務経験を踏まえて報告・討論に対してコメントします。 予習（120分）：報告者はレジюмеを作成し、プレゼンテーションができるようになる。 復習（120分）：報告者以外は、報告内容や議論について振り返る。報告者は自分の報告について振り返り、質問された内容で答えられなかった点については調べておく。
関連科目	演習系科目としては、基礎ゼミ（RMGT2601S/RMGT2601・2602）、ゼミナールⅠ～Ⅳ（RMGT4601S/RMGT4601, RMGT4602S/RMGT4602, RMGT4603S/RMGT4603, RMGT4604S/RMGT4604）と関連する。
教科書	無し
参考書・参考URL	
連絡先・オフィスアワー	■オフィスアワー：金曜日昼休み ■連絡先：開講時に告知する
研究比率	■危機管理学領域での対応 パブリックセキュリティ25%、グローバルセキュリティ50%、情報セキュリティ25% ■危機管理学と法学とのバランス 危機管理学80%、法学20%

